

# ПЛАН РАБОТЫ МБОУ ДО ГСШ

НА 2023-2024  
УЧЕБНЫЙ ГОД



**План работы муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования  
муниципального образования город Краснодар  
городской спортивной школы на 2023-2024 учебный год**

№	Содержание мероприятий	Сроки	Ответственные
<b>1. Организационная работа</b>			
1.	Проведение мероприятий по подготовке к началу нового учебного года	Август	Директор, зам. директора, инструкторы-методисты.
2.	Планирование мероприятий необходимых для организации и проведения тренировочной деятельности в соответствии с программами и планами, календарными планами проведения соревнований и спортивно — массовых и культурных мероприятий. Составление планов работы по направлениям работы.	Август-сентябрь	Тренеры-преподаватели, зам. директора, учебно-вспомогательный персонал
3	Организационная деятельность, направленная на проведение и участие учащихся и работников учреждения в различных культурных, спортивно-массовых мероприятиях, акциях и праздниках.	В течение года	Тренеры-преподаватели, зам. директора, учебно-вспомогательный персонал
4.	Прием детей в МБОУ ДО ГСШ Комплектование групп учащихся. Контроль за движением учащихся (подготовка проектов <b>Приказов</b> ): 1. о зачислении, отчислении и переводе 2. о переносе ТЗ, о совмещении ТЗ 3. об изменении расписания 4. о передаче групп 5. о самостоятельном изучении тем учащимися 6. о порядке увеличения объема работы за временно отсутствующих работников	В течение года	Тренеры-преподаватели, зам директора и учебно-вспомогательный персонал
5.	Проведение педагогических советов в соответствии с тематикой и графиком работы учреждения (1 раз в квартал).		
<b>2. Воспитательная работа</b>			
1.	Проведение бесед «О правилах и нормах поведения учащихся» с учетом специфики видов спорта	Сентябрь 2022, в течение года по необходимости	Тренеры-преподаватели
2.	Организация и участие в общешкольных, окружном, городских и краевых мероприятиях	В течение года	Зам. директора, тренеры-преподаватели
3	Проведение родительских собраний, индивидуальная работа с учащимися и родителями	В течение года	Тренеры-преподаватели

4	Проведение семинаров, круглых столов, методических советов по направлению «Воспитательная работа»		Зам. директора, тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты
<b>3. Учебная работа</b>			
1	Работа над оформлением документов, необходимых для организации и проведения тренировочного процесса в 2023-2024 учебном году	Август, сентябрь	Заместитель директора
2	Утверждение плана комплектования, штатного расписания и плана распределения учебной нагрузки	Сентябрь	Директор, заместитель директора
3	Проведение инструктажей по работе с учебной документацией. Контроль за ведение тренерской документации.	В течение года	Заместитель директора
4	Календарно-тематическое планирование тренировочного процесса в соответствии с программами и уровнями подготовки	сентябрь	Заместитель директора, тренеры-преподаватели
5	Оформление индивидуальных планов работы (при наличии)	сентябрь	Тренеры-преподаватели
6	Проведение методических советов	В течение года	Заместитель директора
<b>4. Спортивная работа.</b>			
1	Проведение соревнований	В соответствии с календарным планом	Заместитель директора, тренеры-преподаватели инструктор-методист
2	Привлечение учащихся к оказанию помощи в организации и судействе соревнований	в течение года	Тренеры-преподаватели
3	Проведение обучающих семинаров для подготовки юных судей	В течение года	Заместитель директора, инструктор-методист
4	Проведение товарищеских встреч и тренировочных сборов	В течение года	Тренеры-преподаватели
5	Учебные лекции ведущих тренеров края	В течение года	Инструктор-методист
6	Проведение тренировочных сборов по подготовке к соревнованиям	В соответствии с календарным планом	Тренеры-преподаватели
7	Проведение показательных тренировок и выступлений для привлечения занимающихся	В соответствии с календарным планом	Заместитель директора, тренеры-преподаватели
8	Разработка и утверждение Положений о соревнованиях	За 1 месяц до начала	Заместитель директора,

		соревнований	тренеры-преподаватели
<b>5. Агитация и пропаганда.</b>			
1	Оформление и обновление информационного сайта об учреждении	В течение года	Инструктор-методист
2	Оформление стендов о жизни учреждения, города, края	В течение года	Инструктор-методист
3	Пропаганда и агитация «Здоровый образ жизни – основа жизнедеятельности современного общества»	В течение года	Инструктор-методист, тренеры-преподаватели
<b>6. Административно-хозяйственная и финансовая деятельность.</b>			
1	Обеспеченность учреждение хозяйственными и канцелярскими принадлежностями	По мере необходимости	Заместитель директора
2	Инвентаризация имущества	По плану	Заместитель директора
3	Освоить бюджетные средства запланированные на 2023-24 год	ежемесячно	Заместитель директора
4	Выбраковка и списание пришедшего в негодность инвентаря	По мере необходимости	Заместитель директора
5	Контроль за расходом электроэнергии, воды, тепла	постоянно	Завхоз
6	Обеспечить противопожарную и антитеррористическую безопасность	постоянно	Заместитель директора
7	Обеспечить сохранность имущества	постоянно	Заместитель директора
<b>7. Методическая работа.</b>			
1	Проведение открытых занятий с последующим анализом.	Согласно плана-графика	Заместитель директора, тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты
2	Лекции о здоровом образе жизни, спортивном режиме, вредных привычках.	В течение года	тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты
3	Проведение мероприятий в рамках патриотического воспитания	В течение года	Инструктор-методист
4	Разработка методического материала по различной тематике	ежеквартально	Один тренер с направления, инструктор-методист
5	Анализ ведения конспектов и составления месячных учебных планов	ежеквартально	Заместитель директора, тренеры-

			преподаватели, инструкторы-методисты
5	Проведение промежуточной и итоговой аттестации	Декабрь, апрель- май	Заместитель директора, тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты
6	Проведение судейских семинаров	По надобности	По видам спорта тренеры-преподаватели, заместитель директора

#### 8. Культурно-массовые мероприятия.

1	День открытых дверей – информационное мероприятие для учащихся и родителей	сентябрь	тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты
2	«Край наш кубанский» игровая программа, посвященная образованию Краснодарского края	сентябрь	тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты
4	«История возникновения ....» все виды спорта учреждения	октябрь	тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты
5	«Быть здоровым, спортивным- это престижно»	ноябрь	тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты
6	Посмотри вокруг. Информационное мероприятие ко Дню инвалидов	декабрь	тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты
7	«Новогодние соревнования» по всем видам спорта учреждения	январь	тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты
8	«Голубая планета» - экологический час ко Всемирному дню воды 22 марта	март	тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты
9	Правила движения достойны уважения – информационный час	апрель	тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты
10	«Дети герои Кубани» - патриотический час ко Дню Победы	май	тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты
11	Страна детства – викторина ко Дню защиты детей	июнь	тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты

#### 9. Взаимосвязь с другими учреждениями.

1	Оформление аренды безвозмездного пользования на базе образовательных учреждений	По необходимости	Заместитель директора
2	Обмен информацией и сотрудничество с федерациями по видам спорта учреждения	В течение года	Директор, заместитель директора
3	Совместная организация и проведение мероприятий с учреждениями города	В течение года	Директор, заместитель директора